

ПРОТОКОЛ

от заседанието на Комисията, назначена със Заповед № 833/24.11.2015 г.
на Д-р Мариана Господинова – Управител на „Център за психично здраве –
Пловдив“ ЕООД,
за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„УСЛУГИ ПО ПРАНЕ И ГЛАДЕНЕ ЗА НУЖДИТЕ НА „ЦПЗ ПЛОВДИВ“ ЕООД“

На 24.11.2015 г. се проведе открито заседание на комисията, назначена със Заповед № 833/24.11.2015 г. на Управителя на «Център за психично здраве - Пловдив» ЕООД, за разглеждане, оценяване и класиране на офертите на участниците в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на глава 8 „а“ от ЗОП за услуга с предмет: **„УСЛУГИ ПО ПРАНЕ И ГЛАДЕНЕ ЗА НУЖДИТЕ НА „ЦПЗ ПЛОВДИВ“ ЕООД“**.

От 10.00 часа в град Пловдив, бул. «Пещерско шосе» № 68 се събра комисия в състав:

Председател: Мария Лесова-Зенкова – адвокат;

Членове:

1. Д-р Милена Трендафилова – Нач. отделение „ОГХС“;
2. Галя Иванова Цекова – Главна медицинска сестра.

Председателят на Комисията докладва, че от страна на „ЦПЗ – Пловдив“ ЕООД на 12.11.2015 г. е извършено публикуване в Портала за обществени поръчки на ПУБЛИЧНА ПОКАНА за обществената поръчка – импорт № 9047563, с посочен срок за получаване на офертите – 23.11.2015 г., 16:00 часа и срок на валидност на поканата – 23.11.2015 г..

Технически изпълнител към „ЦПЗ Пловдив“ ЕООД представи на Комисията Регистър на постъпили оферти и 1 (един) брой оферта за участие в настоящата процедура.

След запознаване със списъка, на основание чл. 101 „г“, ал. 2 от ЗОП, членовете на Комисията подписаха Декларации за обстоятелствата по чл. 35 ал. 1 т. 2-4 от ЗОП, след което се пристъпи към осъществяване на процедурата.

Комисията констатира, че в срока, определен за получаване на оферти – до 16 часа на 23.11.2015 г., е подадена 1 (една) оферта за участие в настоящата процедура, поставена в запечатан непрозрачен плик, с ненарушена цялост, надписана, съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а именно:

1. **“БОБЧЕВ” ЕООД**, град Пловдив, ул. „Перушица“ № 25 - № 1/23.11.2015 г., 15,50 часа.

Заседанието се провежда при условията на чл. 68 ал. 3 от ЗОП. В предварително обявения час за отваряне на постъпилите предложения, на заседанието на комисията не се явиха участници или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица.

I. Отваряне на офертата

Комисията пристъпи към отваряне на офертата и проверка на съдържанието ☐.

Извърши се проверка за наличието на изготвен Списък на документите в офертата. При тази проверка бе констатирано, че офертата на участника отговаря на изискванията. Председателят на Комисията прочете списъка с документите на участника, след което обяви ценовото предложение на участника „БОБЧЕВ” ЕООД, както следва: 1,40 лева (един лев и четиридесет стотинки), без ДДС, на килограм чист изпран инвентар или за цялото прогнозно количество на предмета на поръчката – 15240 кг (петнадесет хиляди двеста и четиридесет килограма) – обща стойност без ДДС – 21336 лева (двадесет и една хиляди триста тридесет и шест лева).

След прочитане списъка с документите и обявяване на ценовото предложение, членовете на Комисията подписаха Техническото предложение и Ценовото предложение на участника.

Комисията продължи работата си за разглеждане и обсъждане и оценка на офертата на участника, съобразно изискванията на чл. 101г, ал. 4 от ЗОП.

Председателят на Комисията прочете документите, които участникът следва да е представил в офертата си, съгласно изискванията на Възложителя, а именно:

1. Подробен списък на документите в офертата, подписан от представляващия участника;
2. Оферта - представяне по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП – **Образец 1**;
3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – **Образец 2**;

Забележка: Декларацията се подписва от лицата, които представляват кандидата или участника. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

При заявяване на подизпълнители, декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП се подава от всеки от подизпълнителите, при спазване изискванията на чл. 47, ал. 9 от ЗОП.

В случай, че участникът е обединение, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съобразно чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП.

Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията/ите, които са на чужд език се представя/т в официален превод.

4. Нотариално заверено пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата процедура. Този документ се представя, когато лицето, представляващо участника, не е законен представител на участника, съгласно официалните документи за регистрация на участника. При обединение - ако в договора за създаване на обединение няма посочено лице, което да е упълномощено да представлява всички членове на обединението, тогава се изисква нотариално заверено пълномощно от всеки член на обединението, което да упълномощава същото лице да представлява участника в настоящата процедура;

5. Договор за обединение, уреждащ отношенията по смисъла на чл. 56, ал. 1, т. 2 от ЗОП за участие в обществената поръчка - съгласно изискванията на указанията (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) – заверено копие;

6. Декларация от членовете на обединението/консорциума – **Образец 3;**

7. Декларация, че участникът е запознат с всички обстоятелства и условия на обществената поръчка; за конфиденциалност; за приемане условията на проекто-договора и за задължаване спазването на техническите изисквания на поръчката - **Образец 4;**

8. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП - **Образец 5;**

9. Доказателства и информация за технически възможности и квалификация на участника съгласно изискванията в настоящите Указания за участие, а именно:

9.1. Списък - Декларация по **Образец 6**, съдържаща информация за изпълнението на услуга пране – минимум 3 (три) услуги общо за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на оферти с посочване на стойностите, датите и получателите.

Към Декларацията, участникът следва да представи доказателства за извършените услуги представени под формата на удостоверения издадени от получателя или от компетентен орган или посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

9.2. **Техническа спецификация – Образец 7;**

9.3. Списък - Декларация по **Образец 8** по чл. 51, ал. 1, т. 3 от ЗОП за:

1) Обект с обществено предназначение – обществена пералня, издаден от РИОКОЗ/РЗИ. Доказва се със заверено с гриф „Вярно с оригинала“ копие на валидно към датата на подаване на офертата удостоверение за вписване в Регистъра на обект с обществено предназначение – обществена пералня, издадено от РИОКОЗ/РЗИ.

2) Собствена/наета база, притежаваща разрешително от РИОКОЗ/РЗИ. Доказва се със заверено с гриф „Вярно с оригинала“ копие на валидно към датата на подаване на офертата разрешително за собствена или наета база, издадено от РИОКОЗ/РЗИ, както и заверено с гриф „Вярно с оригинала“ копие на документ за собственост или договор за наем на базата.

3) Собствен или нает специализиран превоз – минимум 1 товарен автомобил с отделен товарен отсек и/или автомобил за разделно извозване на мръсно и чисто пране. Доказва се с декларация, че автомобилът отговаря на условията за изпълнение на поръчката и приложено заверено с гриф „Вярно с оригинала“ копие на документ за собственост или на договор за наем на съответния автомобил.

9.4. **Техническото предложение – Образец 9** – попълнено и подписано, в оригинал.

Забележка: В техническото предложение не се посочват цени. Участник, който не е попълнил задължителните точки в “Техническото предложение” ще бъде отстранен от участие в процедурата.

9.5. Декларация /свободен текст/, че към датата на подаване на офертата няма влязла в сила заповед на директора на РЗИ за заличаване на обекта и на участника от регистъра, съгласно НАРЕДБА № 9 от 21.03.2005 г. за условията и реда за създаване и поддържане на публичен регистър на обектите с обществено предназначение, контролирани от регионалните здравни инспекции (Загл. изм. - ДВ, бр. 14 от 2011 г., в сила от 15.02.2011 г.) за обект с **КОД 17: ОБЩЕСТВЕНИ ПЕРАЛНИ;**

10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за ползване/неползване на подизпълнители. В декларацията се посочват предвидените подизпълнители,

видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнителите, и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка. Декларацията следва да бъде изготвена по **Образец 10**;

Забележка: Когато участникът предвижда участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, всеки един от посочените в декларацията подизпълнители задължително попълва декларацията за съгласие за участие като подизпълнител по образеца от документацията.

11. Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв – Образец 11;

Забележка: Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по чл. 56 ал. 1, т. 1, букви "а" и "б" от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, буква "в" и т. 4 и 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП, а декларацията по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани с услугата.

Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 65, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5 и 11 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод.

Ако участникът е обединение, документите се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. В случай че участникът не е представил изискваните документи, комисията изисква допълнителни документи, в съответствие с чл. 68, ал. 8 от ЗОП, като изпраща протокола до всички участници.

12. Ценова оферта - Образец 12. Предлагащата цена е **в български лева** без включен ДДС.

Забележка: Ценовото предложение се подписва от представляващия участника (изрично упълномощено от него лице) или представляващия обединението, съгласно договора за създаване на обединение или упълномощеното лице, съгласно нотариално заверени пълномощни от представляващите всеки един от членовете на обединението.

Цените трябва да бъдат посочени в български лева, с точност до втория знак след десетичната запетая и изписани с цифри.

13. Проект договор – Образец 13 – не се попълва, следва да съдържа подпис и печат на всяка страница от участника.

Пристъпи се към разглеждане на документите на участника „**БОБЧЕВ**” ЕООД:

Комисията констатира, че всички изискуеми по документацията за ОП документи **СА НАЛИЧНИ И РЕДОВНИ**.

Комисията продължи своята работа с разглеждане на документите на участника.

II. Оценка на Техническото предложение

Комисията счете, че Техническото предложение е в съответствие с изискванията, заложи в поканата и документацията на възложителя и съдържа подробно описание на начина на изпълнение на поръчката.

Представената оферта в цялост отговаря на изискванията на Възложителя, свързани с предмета на поръчката. Доказано е наличието на опит, приложени са изпълнени от участника Договори, които се кредитират от Комисията като обективни.

Ето защо Комисията с единодушие

РЕШИ:

Одобрява предложението за изпълнение на поръчката на **„БОБЧЕВ“ ЕООД**.

III. Оценка на Ценовата оферта

Комисията пристъпи към класиране на ценовата оферта на допуснатия участник по предварително обявения от Възложителя критерий: **„най-ниска цена“**, както следва:

1. 1-во място: „БОБЧЕВ“ ЕООД: 1,40 лева (един лев и четиридесет стотинки), **без ДДС, на килограм чист изпран инвентар** или за цялото прогнозно количество на предмета на поръчката – 15240 кг (петнадесет хиляди двеста и четиридесет килограма) – обща стойност без ДДС – 21336 лева (двадесет и една хиляди триста тридесет и шест лева).

Така представеното ценово предложение не надвишава посочения в поканата максимален общ размер за срока на договора – 21336 лева /двадесет и една хиляди триста тридесет и шест лева/, без ДДС.

Предвид изложеното и на основание чл. 101г ал. 4 от ЗОП, Комисията с единодушие **р е ш и:**

ПРЕДЛАГА на Управителя на „ЦПЗ Пловдив“ ЕООД да утвърди настоящия протокол и да сключи Договор за услуга с предмет: **„УСЛУГИ ПО ПРАНЕ И ГЛАДЕНЕ ЗА НУЖДИТЕ НА „ЦПЗ ПЛОВДИВ“ ЕООД“ с „БОБЧЕВ“ ЕООД, с предложена цена, както следва: 1,40 лева** (един лев и четиридесет стотинки), **без ДДС, на килограм чист изпран инвентар** или за цялото прогнозно количество на предмета на поръчката – 15240 кг (петнадесет хиляди двеста и четиридесет килограма) – обща стойност без ДДС – 21336 лева (двадесет и една хиляди триста тридесет и шест лева), и предложение за изпълнение на поръчката, съгласно посоченото в офертата, неразделна част от документацията за участие.

На основание чл. 101д ал. 1 от ЗОП, Възложителят може да възложи изпълнението на поръчката и в случаите, когато е подадена само една оферта, ако същата е в съответствие с техническите спецификации.

Комисията предлага на Възложителя на основание чл. 101 „е“ да сключи договор при условията, съдържащи се в офертата на кандидата, подробно посочени по-горе в настоящия протокол.

Комисията приключи своята работа на 24.11.2015 г. в 16,00 часа, след което предаде настоящия протокол на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за утвърждаване, на основание чл. 101 „г“ ал. 4 изпр. 2-ро от ЗОП.

Комисия:

Председател: (адв. Мария Тесова)

Членове: 1. (Д-р Милена Трендафилова) 2. (Галия Цекова)

Дата на получаване на протокола от Възложителя 25.11.2015 г., 9 ч.

Възложител:

Управител на „ЦПЗ – Пловдив“ ЕООД – Д-р Мариана Господинова

УТВЪРЖДАВАМ – 25.11.2015 г., 11 ч.

Управител на „ЦПЗ – Пловдив“ ЕООД – Д-р Мариана Господинова

